

# Anvisningar för teknisk redovisning inför ansökan om mediestöd

## **INNEHÅLL**

**ANVISNINGAR FÖR TEKNISK REDOVISNING  
INFÖR ANSÖKAN OM MEDIESTÖD** 3

**1. TRAFIKMÄTNING AV REGELBUNDNA  
ANVÄNDARE/GOD ANVÄNDARFÖRANKRING** 5

**2. UTGÅVOPROTOKOLL FÖR MÄTNING AV HÖG  
REGELBUNDENHET OCH REDAKTIONELLT INNEHÅLL** 6

**3. REDOVISNING** 8

## ANVISNINGAR FÖR TEKNISK REDOVISNING INFÖR ANSÖKAN OM MEDIESTÖD

Allmänna nyhetsmedier som söker mediestöd ska lämna in uppgifter om hög regelbundenhet, god användarförankring, omfattning och andel redaktionellt innehåll samt exklusivt, egenproducerat redaktionellt innehåll.

Dokumentet innehåller anvisningar för hur redovisning av redaktionellt innehåll och trafikdata för allmänna nyhetsmedier ska gå till. Dokumentet omfattar anvisningar enbart för det innehåll som publiceras och konsumeras i appar och kanalerna webb, e-post, ljud och video. För övriga kanaler eller som alternativ kan nyhetsmediet lämna motsvarande intyg från oberoende organ som godkänts av Myndigheten för press, radio och tv.

Via redovisningen ska den sökande visa att nyhetsmediet uppnår de krav som framgår av mediestödsförordningen (2018:2053) och Myndigheten för press, radio och tv:s föreskrifter om mediestöd (MPRTFS 2019:3) avseende:

- God användarförankring (regelbundna användare)
- Hög regelbundenhet (publiceringar eller sändningar per år)
- Omfattning och andel redaktionellt material samt andel exklusivt, egenproducerat innehåll inom nyhetsbevakning och granskning av hela innehållet

Nivåerna och närmare definitioner av de tröskelkrav som ska visas genom teknisk redovisning framgår av mediestödsförordningen och myndighetens föreskrifter om mediestöd. För vissa kategorier av nyhetsmedier finns lättnader för vissa av kraven. Förutsättningarna för sådana lättnader framgår av förordningen och föreskrifterna. Tröskelkraven för olika kategorier av nyhetsmedier illustreras av nedanstående tabell med hänvisning till huvudsakliga bestämmelser.

God användarförankring mäts genom trafikrapporter (avsnitt 1).

Hög regelbundenhet och omfattning och andel redaktionellt material samt andel exklusivt, egenproducerat innehåll inom nyhetsbevakning och granskning i förhållande till hela innehållet mäts genom utgåvor och utgåvoprotokoll (avsnitt 2).

Redovisningen intygas av auktoriserad revisor eller motsvarande intyg från oberoende organ som godkänts av Myndigheten för press, radio och tv (avsnitt 3).

**Tabell för illustration av de krav som ska redovisas inkl. hänvisning till författning**

<b>Tröskelkrav/kategori</b>	<b>Huvudregel<sup>1</sup></b>	<b>Nyetablerade nyhetsmedier<sup>2</sup></b>	<b>Nyhetsmedier som riktas till nationella minoriteter<sup>3</sup></b>	<b>Nyhetsmedier som ännu inte uppnått alla förutsättningar för stöd<sup>4</sup></b>
<b>Regelbundna användare/ god användarförankring<sup>5</sup></b>	Minst 1 500	Förutsättningar att uppnå minst 1 500	Minst 750	Förutsättningar att uppnå minst 1 500
<b>Publiceras eller sänds/ hög regelbundenhet<sup>6</sup> Utgåvor</b>	Minst 45 gånger/år	Minst 45 gånger/år	Minst 10 gånger/år	Minst 45 gånger/år
<b>Omfattning redaktionellt innehåll per kalenderår<sup>7</sup></b>	minst 1 000 spaltmeter, minst 2 250 000 tecken eller minst 2 700 minuter	minst 1 000 spaltmeter, minst 2 250 000 tecken eller minst 2 700 minuter	minst 225 spaltmeter, minst 500 000 tecken eller minst 600 minuter.	minst 1 000 spaltmeter, minst 2 250 000 tecken eller minst 2 700 minuter
<b>Andel redaktionellt innehåll av hela innehållet<sup>8</sup></b>	Minst 50 %	Minst 50 %	Minst 50 %	Förutsättningar att uppnå minst 50 %
<b>Andel exklusivt, egenproducerat innehåll inom nyhetsbevakning och granskning av hela innehållet<sup>9</sup></b>	Minst 20 %	Minst 20 %	Minst 20 %	Minst 20 %

1. 4 § mediestödförordningen

2. 5 § mediestödsförordningen, 13 § Myndigheten för press, radio och tv:s föreskrifter om mediestöd

3. 7 § mediestödsförordningen, 15 § Myndigheten för press, radio och tv:s föreskrifter om mediestöd

4. 6 § mediestödsförordningen, 14 § Myndigheten för press, radio och tv:s föreskrifter om mediestöd

5. 4 § 10 mediestödsförordningen, 12 § Myndigheten för press, radio och tv:s föreskrifter om mediestöd

6. 4 § 9 mediestödsförordningen, 11 § Myndigheten för press, radio och tv:s föreskrifter om mediestöd

7. 2 § Myndigheten för press, radio och tv:s föreskrifter om mediestöd

8. 4 § 1 mediestödsförordningen, 3 § Myndigheten för press, radio och tv:s föreskrifter om mediestöd

9. 4 § 2 mediestödsförordningen, 4 § Myndigheten för press, radio och tv:s föreskrifter om mediestöd

# 1. TRAFIKMÄTNING AV REGELBUNDNA ANVÄNDARE/GOD ANVÄNDARFÖRANKRING

För att styrka att nyhetsmediet har en god användarförankring ska den sökande med hjälp av ett etablerat tredjepartsverktyg för trafikmätning och i enlighet med branschpraxis producera trafikrapporter baserade på kvalificerade besök och unika läsare.

## Kvalificerade besök och unika läsare

Antalet unika läsare mäts per vecka under de veckor det allmänna nyhetsmediet har utgivning (minst 45 gånger per år med undantag för nyhetsmedier som riktar sig till nationella minoriteter som ska ha utgivning minst 10 gånger per år).

### Definitionen av en läsare är kanalspecifik:

- För appar anses en läsare motsvara en unik appinstallation.
- För webb anses en läsare motsvara en unik webbläsare.
- För ljud och video anses en läsare motsvara en unik spelare/ström.

### Ett besök anses vara kvalificerat för underlag i statistiken om:

- Besöket görs på grund av ett aktivt beslut på eget initiativ av en fysisk person. Besök som exempelvis utförs av robotar eller där besökare automatiskt leds till en webbplats ska inte ingå i underlaget.
- Besökaren befinner sig i Sverige.
- Innehållet ska konsumeras på den egna webbplatsen eller i egenutvecklad app. Video och ljud kan även konsumeras i en för medieformen etablerad tredjepartsspelare.
- Innehållet är av redaktionell art och finns dokumenterat i ett utgåvoprotokoll.

All trafik som inte anses vara kvalificerad ska räknas bort från underlaget.

Om utgivaren helt eller delvis äger andra medier och använder dessa för trafikdrivning ska denna trafik märkas upp och räknas bort från underlaget.

### Därtill tillkommer även mediumspecifika krav för:

#### Text och bild

Enbart de besök som omfattar visningar av minst två unika redaktionella innehållsobjekt får räknas med i underlaget.

#### Ljud

För det nyhetsmedium som enbart finns tillgängligt via ljud får enbart de uppspelningar som klassificerats som godkända lyssningar enligt vedertagen branschpraxis tillgodoräknas.

#### Video

För det nyhetsmedium som bara finns tillgängligt via video får enbart de uppspelningar som klassificerats som godkända spelningar enligt vedertagen branschpraxis tillgodoräknas.

## 2. UTGÅVOPROTOKOLL FÖR MÄTNING AV HÖG REGLBUNDENHET OCH REDAKTIONELLT INNEHÅLL

För att styrka att nyhetsmediet har en hög regelbundenhet, viss omfattning och andel redaktionellt innehåll samt andelen exklusivt, egenproducerat redaktionellt innehåll bestående av nyhetsbevakning och granskning ska den sökande i samband med varje utgåva skapa ett utgåvoprotokoll.

### Utgåvor

En utgåva består av en eller flera fristående innehållsobjekt såsom notiser, videoklipp, bilder eller ljudinspelningar. Utgivaren får löpande genomföra enskilda publiceringar av utgåvans innehållsobjekt. Till varje utgåva får dock endast det material som publicerats eller sänts sedan tidigare utgåva medräknas.

Varje utgåva ska ha tilldelats ett utgåvonummer. En utgåva ska i regel bestå av minst den omfattning som motsvaras av den totala årliga omfattningen nedan delat med antalet utgåvor (se definition nedan).

### Omfattning av totalt och eget redaktionellt innehåll

I 2 § föreskrifterna om mediestöd framgår att omfattningen av det redaktionella innehållet ska motsvara minst 1000 spaltmeter, 2 250 000 tecken eller 2700 minuter per kalenderår (för nyhetsmedier som riktas till de nationella minoriteterna ska det redaktionella innehållet motsvara minst 225 spaltmeter, minst 500 000 tecken eller minst 600 minuter).

### I rapporteringen konverteras de mediespecifika måtten alltid till enheten tecken, enligt:

- 1 tecken = 1 tecken
- 1 minut ljud = 82 tecken
- 1 minut video = 82 tecken
- 1 bild = 300 tecken

I det fall utgåvan innehåller icke-redaktionellt material ska detta innehåll summeras som en egen rapportpost i utgåvoprotokollet. I det fall en exakt mätning av det icke-redaktionella materialet inte är möjlig att genomföra kan schablonmässig bedömning göras för varje enskild utgåva. Utgivaren ska i sådant fall, i en separat bilaga, tydligt redovisa metoden för beräkningen.

### Utgåvoprotokoll

För varje utgåva ska ett utgåvoprotokoll upprättas i form av en kommaseparerad fil (CSV) med en rad per innehållsobjekt. För varje fält beskrivs innehållsobjektets egenskaper i form av metadata. Den första raden i filen är reserverad för fältnamn.

I fältet **Content** anges den unika identifierare som knutits till objektet vid e-pliktleverans till Kungliga biblioteket (KB) eller det unika innehållet i sin helhet som oformaterad text.

Nedan följer en beskrivning av hur ett utgåvoprotokoll ska upprättas.

## Beskrivning av utgåvoprotokoll

Fält	Beskrivning	Format	Exempel
<b>Medie-ID</b>	Organisationsnummer som unik identifikator för den utgivare som offentliggjort objektet. De utgivare som har en identifikator från KB för leverans av e-plikt ska även använda denna.  I samband med registrering hos KB för leverans av material i enlighet med e-plikt tilldelas var utgivare en unik identifikator per nyhetsmedium. Se <a href="https://e-plikt.kb.se/">https://e-plikt.kb.se/</a>	Text  Organisationsnummer samt eventuellt prefix som tilldelats av KB för leverans av e-plikt.	12345678-XX för Lokala Tidningen, utgiven av Nyhetsmedia AB
<b>IssueNumber</b>	Utgivningsnummer för utgåvan.	Nummer	1 för utgåva nr 1 2019
<b>IssueYear</b>	Utgivningsår för utgåvan, med fyra siffror enligt formatet för ISO 8601: YYYY.	ISO 8601	2019
<b>Uniqueness</b>	Flagga för unikit. 1= Innehållet möter kraven för exklusivt egenproducerat innehåll 0 = Innehållet möter EJ kraven för exklusivt egenproducerat innehåll	0 eller 1	1
<b>Content</b>	Det unika innehållsobjektet som ren text utan formatering ELLER unik identifierare som knutits till objektet vid epliktleverans till KB. T.ex. URL (vid leverans via RSS) eller t.ex. UUID/GUID (för leverans via FTP).	Text alternativt URI, GUID, UUID,	<a href="https://www.lokalatidningen.se/artikel/ny-raksmorgas-gladder-grannar">https://www.lokalatidningen.se/artikel/ny-raksmorgas-gladder-grannar</a>
<b>Format</b>	Media Type (MIME-type) enligt <a href="http://www.iana.org/assignments/mediatypes/mediatypes.xml">http://www.iana.org/assignments/mediatypes/mediatypes.xml</a> för den fil som pekas ut av fältet ObjektId. Består av: förled/efterled, där förledet anger mediatyp och efterledet filformat, t.ex. application/pdf, audio/mpeg, image/tiff.	Media Type (mer känt som MIME-type)	text/html
<b>ObjectTitle</b>	Objektets namn. T.ex. rubrik, bildnamn, filnamn för ljudfil eller id för ström.	Text	Ny räksmörgås glädjer grannar
<b>PubDate</b>	Publiceringsdatum med 10 tecken enligt formatet ISO 8601: YYYY-MM-DD	ISO 8601	2019-01-25
<b>MediaCopy-right</b>	Uppgift om vem som äger upphovsrätten till objektet. Om flera aktörer, separera namnen med Vertikalstreck (" ").	För juridisk person: Namn, organisationsnummer För person: Efternamn, Förnamn	Lovelace, Ada Andersson, Kal
<b>Length</b>	Innehållets längd, konverterat till enheten psuedotecken.	Nummer + psuedotecken	830 tecken
<b>License</b>	Nätadress till ett licensavtal som omfattar alla delar av objektet – t.ex. Creative Commons-BY. Alternativt "-" för licenspolicyn "alla rättigheter reserverade".	URL eller "-"	-
<b>IsEditorial</b>	Flagga för redaktionellt material. 1 = Innehållet möter kraven för redaktionellt. 0 = Innehållet möter EJ kraven för redaktionellt material.	0 eller 1	0g

### **3. REDOVISNING**

Trafikmätningarna av kvalificerade besök och utgåvoprotokoll arkiveras av nyhetsmediet i 5 år. Mediet ska även redovisa den metod (inkl. mätverktyg) som används vid mätningen. Trafikmätningar och utgåvoprotokoll ligger till grund för kontroll av auktoriserad revisor inför ansökan om mediestöd. Revisorsintyg ska utformas i enlighet med MPRT:s anvisningar och ska bifogas i samband med att en ansökan lämnas in. Nyhetsmediet ska även lämna in mätningar, metodbeskrivning och utgåvoprotokoll till MPRT i den utsträckning som myndigheten begär.

Som alternativ kan nyhetsmediet lämna motsvarande intyg av oberoende organ som godkänts av Myndigheten för press, radio och tv.